

切り取らずにお申込みください

研修会・ 講演会名	<総務部> 研修会申込番号：総23-07  総務部主催研修会の開催について
内 容	「行政書士法及び職務上請求書の取扱いについて」 <u>(※神奈川県行政書士会「職務上請求書の取扱いに関する規則」第3条に定める研修会となります。)</u>
日 時	令和5年 7月27日(木) 13:30~16:00(受付:13:00~)
場 所	本会 大会議室(横浜市中区山下町2番地)
講 師	総務部長 岡本 祐樹
費 用	無料
申込期限	準備の都合上、 <u>各開催日の1週間前までに</u> 、事務局宛にお申込みください。
対 象 者	下記①~③ <u>全てに該当する方</u> が対象です。 ① 令和5年8月30日までに職務上請求書を購入する予定がある方 ② 受講期限(受講日から5年)が近づいているまたは未受講の方 ③ 日行連主催の一般倫理研修を視聴できる環境が整っていない方
定 員	30名(先着順) ※実施月の新入会員受講者を含めた定員となります。
備 考	☆ 本研修の有効期限は令和5年8月30日までです。令和5年8月31日以降は日行連主催の一般倫理研修の受講が職務上請求書購入の要件となります。なお、 <u>既に日行連主催の一般倫理研修を受講された場合は、修了証書の添付により職務上請求書の購入が可能です。</u> ☆ 遅刻をされた場合、未受講となる場合がございますので、ご注意ください。

## 申 込 書

令和 年 月 日

研修会申込番号：総 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ 会員番号(4ケタ)： \_\_\_\_\_

支部名： \_\_\_\_\_ 支部 氏 名： \_\_\_\_\_