会費の納入方法については、神奈川県行政書士会会則施行規則第６条第３項により「会費は会員が指定した郵便局の登録口座から振替により前納するものとする。」となっております。

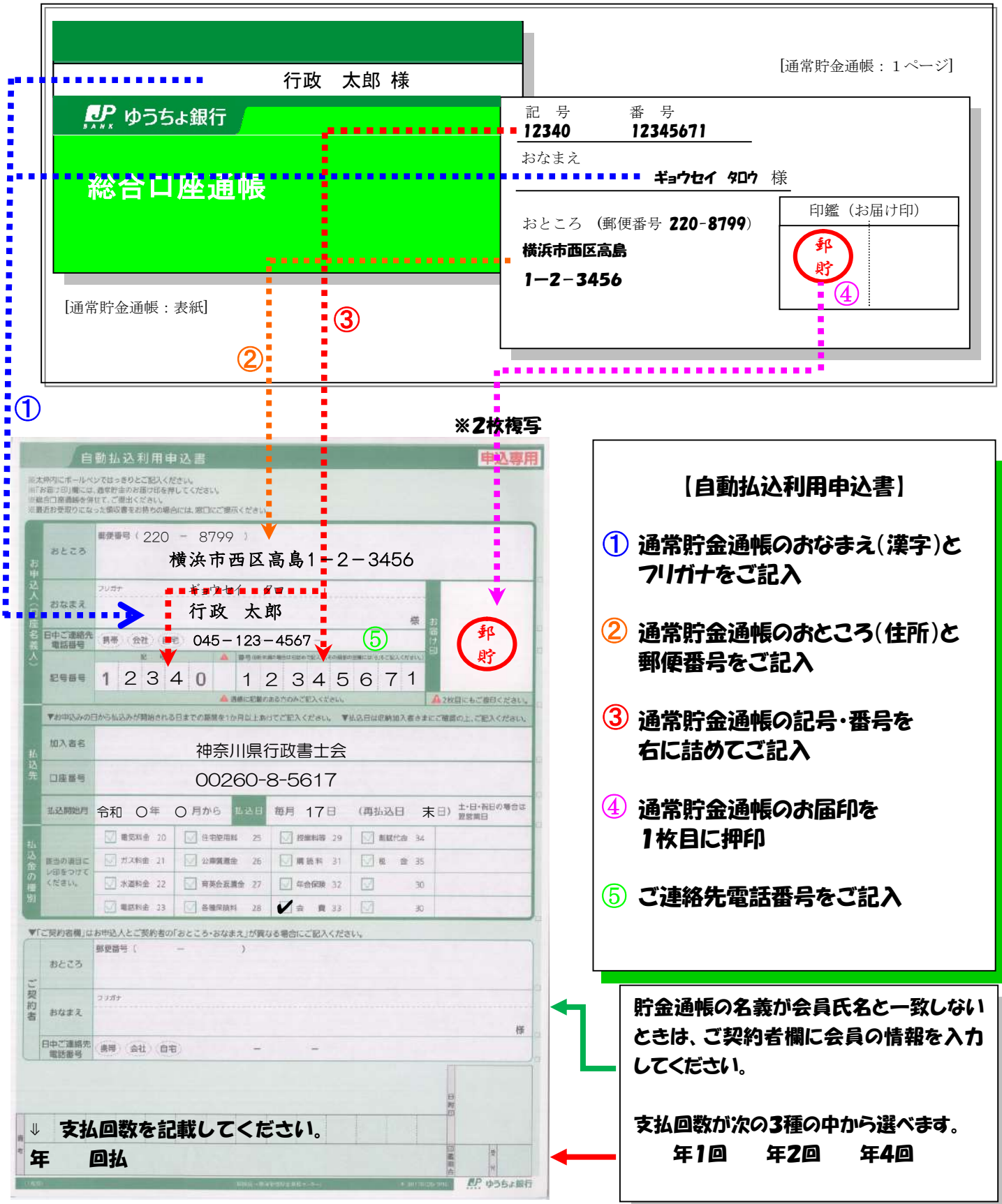
納入方法につきましては、ゆうちょ銀行の自動払込による納入にご協力くださいますようお願い申し上げます。

下記の自動払込申込書記入例を参考にゆうちょ銀行にてお手続きください。
（手続完了まで通常１～２週間ほどかかります。）

以　上

担当：経理部

【自動払込申込書記入例】



【自動払込利用申込書】

① 通常貯金通帳のおなまえ(漢字)とフリガナをご記入

② 通常貯金通帳のおところ(住所)と郵便番号をご記入

③ 通常貯金通帳の記号・番号を右に詰めてご記入

④ 通常貯金通帳のお届印を1枚目に押印

⑤ ご連絡先電話番号をご記入

貯金通帳の名義が会員氏名と一致しないときは、ご契約者欄に会員の情報を入力してください。

支払回数が次の3種の中から選べます。
年1回　年2回　年4回

引落日は**4月・7月・10月・1月の17日**です。（土・日・祝日の場合は翌営業日になります。）（引落日に引き落としができなかった場合は、当月の末日に再引き落し致します。）

※　手続完了まで通常１～２週間ほどかかります。